

Vejledning

Varmeforsyningsplaner

Teknisk vejledning til indberetning af Varmeforsyningsplaner herunder Forsyningsområde, Tilslutningspligtområde og Forsyningsforbudsområde i Plandata.dk

Udarbejdet af Erhvervsstyrelsen

Version: 1.0.0

Dato: 06-11-2019

Indholdsfortegnelse

Revisionshistorik.....	3
1. Indledning – Plandata.dk	4
1.1. Log-in og brugerrettigheder	4
2. Indberetning af Forsyningsområde	4
2.1. Status ”Kladde til vedtaget”	5
2.2. Trin 1: Stamdata	6
2.2.1. Generelle oplysninger	6
2.2.2. Tema.....	7
2.2.3. Geografi	8
2.3. Trin 2: Opsummering	8
3. Indberetning af Tilslutningspligtområde.....	8
3.1. Status ”Kladde til vedtaget”	9
3.2. Trin 1: Stamdata	10
3.2.1. Generelle oplysninger	10
3.2.2. Tema.....	11
3.2.3. Geografi	12
3.3. Trin 2: Opsummering	13
4. Indberetning af Forsyningsforbudsområde	13
4.1. Status ”Kladde til vedtaget”	14
4.2. Trin 1: Stamdata	15
4.2.1. Generelle oplysninger	15
4.2.2. Tema.....	15
4.2.3. Geografi	16
4.3. Trin 2: Opsummering	17
5. Aflysning af en varmforsyningsplan.....	17

Revisionshistorik

Dokumentets versioner og forskellene på disse er opsummeret herunder.

Versionsnummereringen følger følgende regler:

- 1) Mindre rettelser af fejl og mangler, herunder stavefejl og mindre tilføjelser af forklarende tekst.
 - a) Rettelserne har ingen betydning for registreringsbehov og begrebsnavngivning.
 - b) Foretages løbende.
 - c) Kommunikerer via www.planinfo.dk
 - d) Udgivelseskode 0.0.1
- 2) Større uddybende og præciserende tilføjelser og rettelser.
 - a) Ændringerne har ingen betydning for registreringsbehov og begrebsnavngivning.
 - b) Foretages efter behov.
 - c) Kommunikerer via www.planinfo.dk
 - d) Udgivelseskode 0.1.0
- 3) Ændringer og / eller tilføjelser af registreringsbehov, begreber og navngivning.
 - a) Rettelserne har betydning for registreringsbehov, begrebsnavngivning mm. Ændringerne berører derfor Plandata.dk's database-setup og Plandata.dk's snitflader.
 - b) Kommunikerer via www.planinfo.dk
 - c) Udgivelseskode 1.0.0

Versionsnummer	Dato	Beskrivelse af ændringer
1.0.0		Første version af vejledning i forbindelse med implementering af varmforsyningsplaner i Plandata.dk

1. Indledning – Plandata.dk

Energistyrelsen er ressortministerium for den kollektive varmforsyning, mens kommunerne er administrativ myndighed. Kommunerne pålægges via varmforsyningsloven at registrere oplysninger vedr. den kollektive varmforsyning i Plandata.dk. Herudover pålægges kommunerne via Planloven at registrere oplysninger om tilslutningspligt fastlagt i lokalplaner i Plandata.dk.

I varmeplanlægningen indgår oplysninger om i hvilke af kommunens områder, der udbydes hvilke opvarmningsformer (*forsyningsområder*), indenfor hvilke områder der gælder tilslutnings- eller forblivelsespligt (*tilslutningspligt*), samt indenfor hvilke områder der er nedlagt forbud mod visse opvarmningsformer, jf. varmforsyningslovens § 14 (*forbud imod visse forsyningsformer*).

Relevant lovgivning knyttet til kollektiv varmforsyning:

- Bekendtgørelse af lov om varmforsyning (LBK nr. 64 af 21/01/2019).
- Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmforsyningsanlæg (projektbekendtgørelsen) (BEK nr. 1792 af 27/12/2018)
- Bekendtgørelse om tilslutning m.v. til kollektive varmforsyningsanlæg (tilslutningsbekendtgørelsen) (BEK nr. 904 af 24/06/2016).
- Planloven (LBK nr. 287 af 16/04/2018).
- Elvarmeforbud af 6. maj 1994 (Energiministeriets påbud til samtlige kommunalbestyrelser om at nedlægge forbud mod etablering af elopvarmning i eksisterende og ny bebyggelse i områder, der er eller bliver udlagt til kollektiv varmforsyning).

1.1. Log-in og brugerrettigheder

For at logge ind i Plandata.dk skal en NemID medarbejdersignatur oprettes. Herefter skal kommunens NemID administrator tildele de nødvendige rettigheder til medarbejdersignaturen.

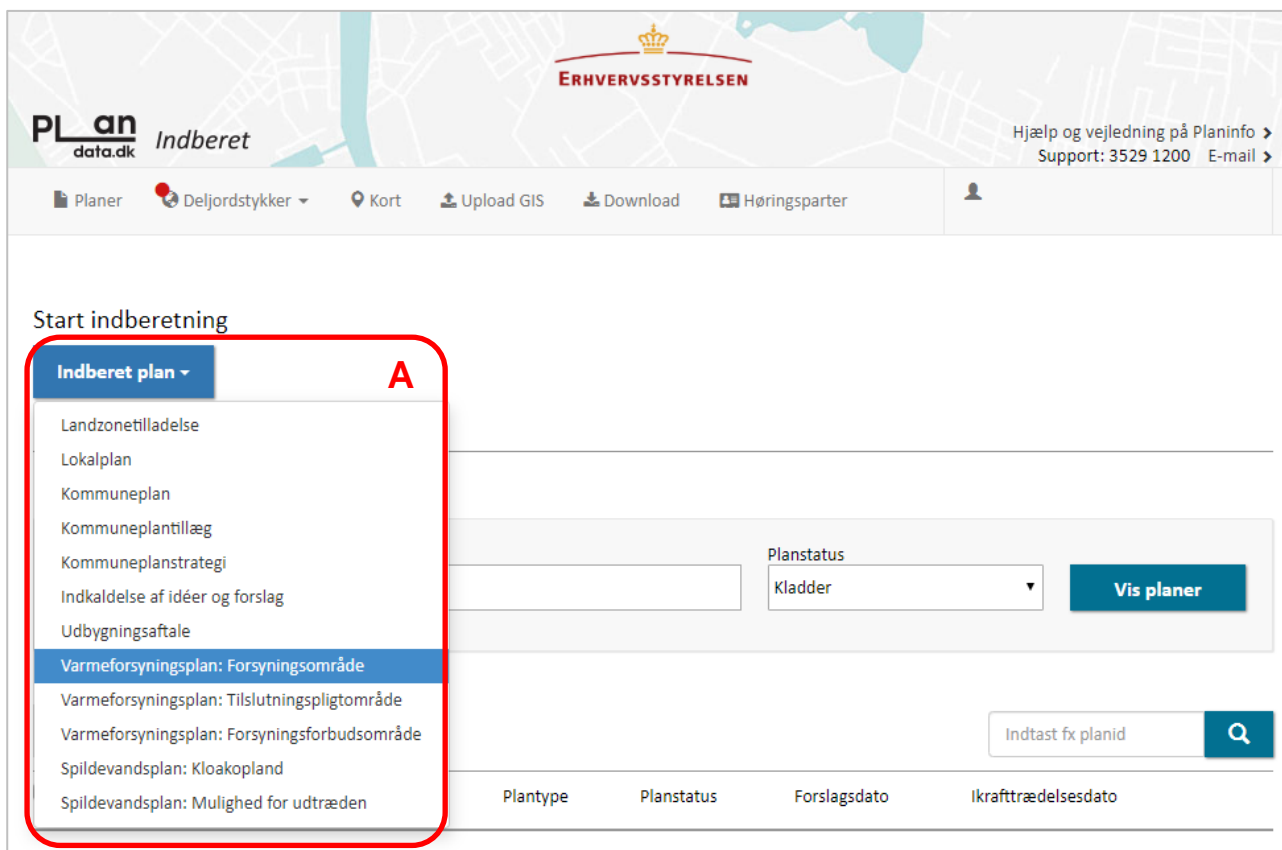
[Få mere information om brugeroprettelse og tildeling af rettigheder til Plandata.dk.](#)

→ [Gå til indberetningssiden for Plandata.dk](#)

2. Indberetning af Forsyningsområde

For at indberette en *varmforsyningsplan: forsyningsområde*, klik ”Indberet plan” på forsiden af Plandata.dk og ”Varmeforsyningsplan: Forsyningsområde” vælges fra dropdown-menuen, Figur 1, **A**. Dette åbner Plandata.dk’s indberetningsflow.

I Plandata.dk skal udkast til og vedtagelse af varmforsyningsplaner registreres. Et udkast til en varmforsyningsplan oprettes som en ”kladde til vedtagelse”. Man kan løbende redigere og gemme kladden inden planen er klar til at blive indberettet med status ”vedtaget”. En varmforsyningsplan kan ligeledes aflyses gennem Plandata.dk.



FIGUR 1. INDBERETNINGEN AF EN "VARMEFORSYNINGSPÅN: FORSYNINGSOMRÅDE" STARTER VED AT VÆLGE "VARMEFORSYNINGSPÅN: FORSYNINGSOMRÅDE" I DROPDOWN-MENUEN I "INDBERET PLAN" PÅ FORSIDEN AF PLANDATA.DK.

2.1. Status "Kladde til vedtaget"

Når en varmforsyningsplan oprettes, har den status "Kladde til vedtagelse". Når varmforsyningsplanen er i status "Kladde" er den ikke synlig for offentligheden, og det er muligt løbende at lukke og gemme registreringerne i Plandata.dk inden at alle obligatoriske felter er udfyldt. Obligatoriske felter er markeret med en rød stjerne *. En kladde kan desuden slettes igen.

Indberetningsflowet i Plandata.dk er inddelt i trin, som fremgår af menuen i venstre side, Figur 2, **A**. Registreringerne i kladden gemmes, når der skiftes trin, som kan gøres enten ved at klikke i den førnævnte venstremenu (Figur 2, **A**) eller ved at klikke "Næste" eller "Gem kladde", Figur 2, **B**.

FIGUR 2. VISNING AF INDBERETNINGSFLOWET I PLANDATA.DK. OBLIGATORISKE FELTER ER MARKERET MED EN RØD STJERNE *.

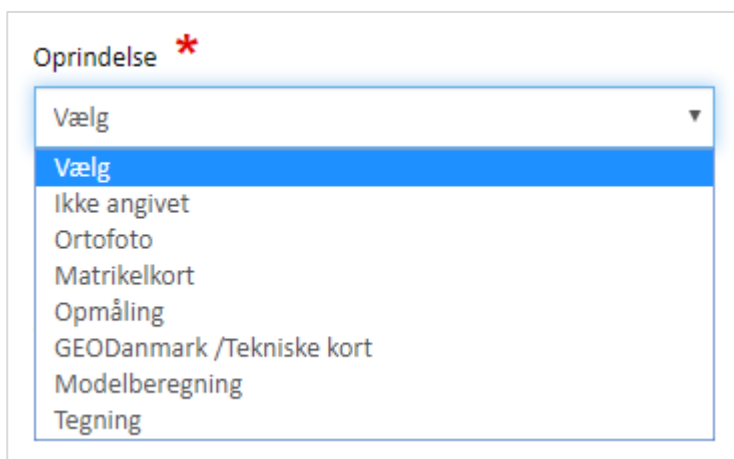
2.2. Trin 1: Stamdata

2.2.1. Generelle oplysninger

Ved oprettelse af en varmforsyningsplan registreres generelle oplysninger kaldet stamdata. Første gang kladden gemmes, tildeles den automatisk et unikt planid, Figur 2, C. Planid'et kan ikke ændres, og det kan løbende bruges til at identificere den konkrete varmforsyningsplan. Planen gives et sigende navn under "Plannavn".

2.2.2. Tema

Det er obligatorisk at angive hvilken oprindelse en varmforsyningsplan har. Feltet benyttes til at angive et registreringsgrundlag eller en geografisk reference. Oprindelsen registreres ved at klikke "Vælg" under "Oprindelse", Figur 2, D. Herefter vælges oprindelse fra dropdown-menuen, Figur 3. Det er her muligt at registrere hvilken reference, der er blevet brugt ved digitaliseringen af objektet, f.eks. matrikelkort eller opmåling. Herved fås en angivelse af temaets geografiske nøjagtighed.



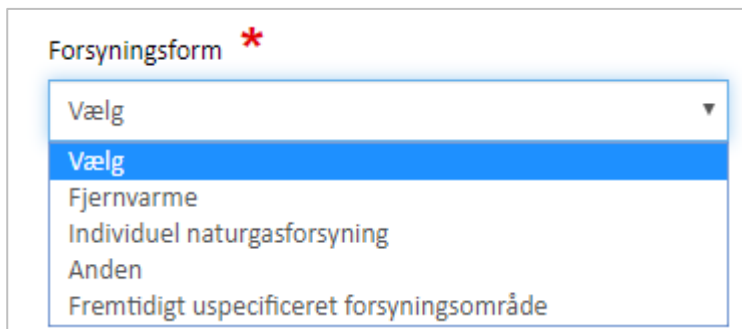
FIGUR 3. VISNING AF DROPDOWN-MENUENS MULIGHEDER FOR REGISTRERING AF "OPRINDELSE"

Det er muligt at angive en webadresse, så der kan linkes til varmforsyningsplanen på f.eks. kommunens hjemmeside, men dette er ikke obligatorisk.

Det er obligatorisk at registrere "Forsyningsform", Figur 2, E. Dette gøres ved at klikke "Vælg" under "Forsyningsform",

Figur 4. Der findes følgende muligheder for udtræden:

- *"Fjernvarme"*: Fjernvarme er et system til distribution over afstand af varme fra anlæg til varmeproduktion. Langt den meste fjernvarme er baseret på distribution af opvarmet vand, men distribution af damp forekommer også. Fjernvarme stammer primært fra produktionen af kraftvarme, affaldsforbrænding, overskudsvarme fra industrier og fra vedvarende energi. Decentrale forsyningsanlæg vil typisk skulle angives som fjernvarme, dog ikke blokvarmecentraler.
- *"Individuel naturgasforsyning"*: Naturgas er et system til individuel forsyning med naturgas
- *"Anden"*: Anden forsyningsform dækker over kollektiv varmforsyning, der ikke kan defineres som en af de øvrige koder, det vil sige opvarmningsformer, der falder udenfor alle øvrige kategorier, fx biogas, brintanlæg eller blokvarmecentraler (gårdvarme eller nabovarme).
- *"Fremtidigt uspecificeret forsyningsområde"*



FIGUR 4. VISNING AF DROPDOWN-MENU FOR MULIGHEDER FOR REGISTRERING AF "FORSYNINGSFORM".

For hvert forsyningsområde registreres udover den relevante forsyningsform også det aktuelle forsynings-selskabs CVR-nummer, som dette er fastlagt i projektgodkendelsen. Det er obligatorisk at registrere "Forsynings-selskab CVR-nummer", Figur 2, **F**.

2.2.3. Geografi

Alle varmforsyningsplaner skal have en geografisk afgrænsning. I "Tilføj geometri" er det muligt at uploade geometrier eller tegne med hjælp fra tegneværktøjerne, Figur 2, **G**. Bemærk at der ikke må være overlap eller huller mellem tilstødende geometrier. Der tegnes sammenfaldende grænser mellem tilstødende geometrier ved brug af snap-funktionen. Sammenhængende områder må ikke opdeles i enkeltgeometrier, og bliver derfor automatisk lagt sammen til én geometri.

Geometriens ydre afgrænsning vil ofte følge grænser fra objekter i andre datasæt som matrikelkortet, som kan klikkes til ved tryk på tandhjulet "Temaer". Geometrien må ikke overlappes med kommunegrænsen, men kan overlappes med andre temaer så som skove, søer m.v.

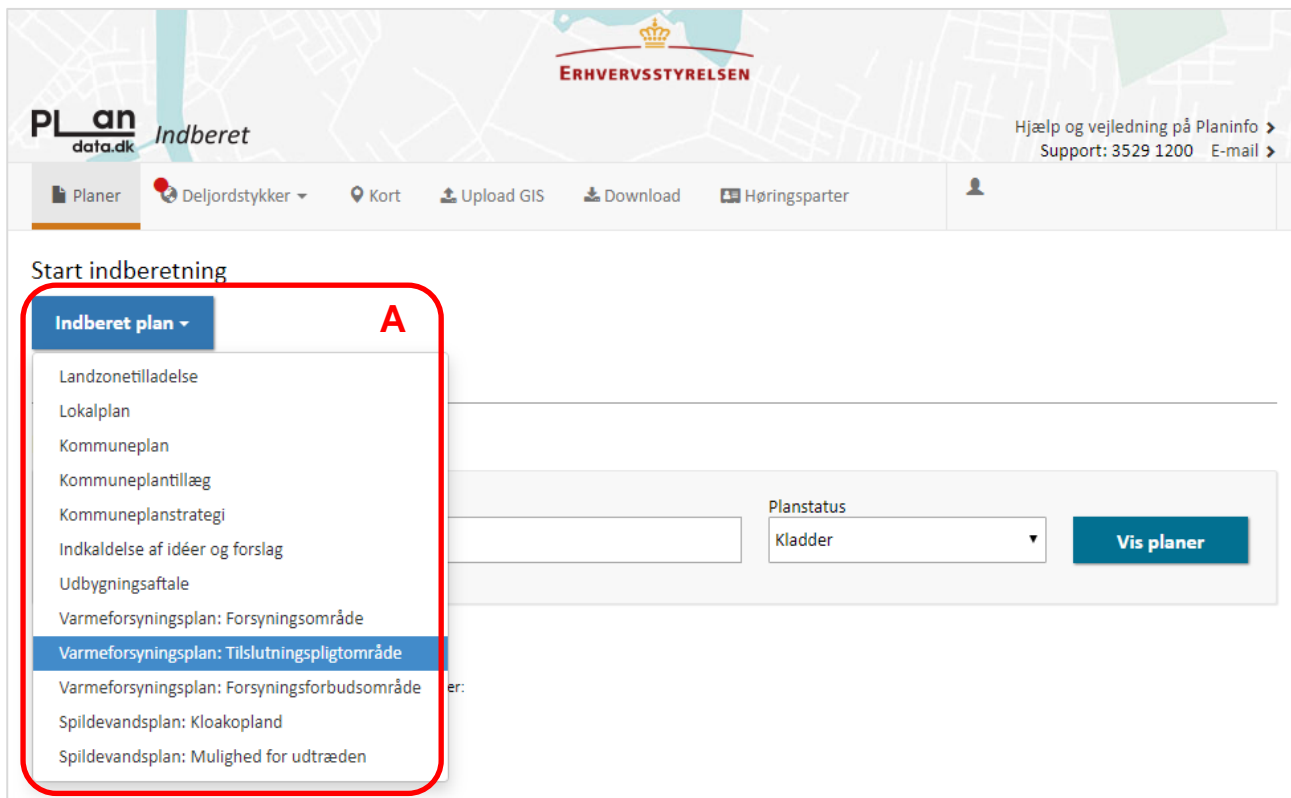
2.3. Trin 2: Opsummering

Trin 2 viser en opsummering af de registrerede oplysninger i Trin 1. Er der en mangelfuld registrering i forhold til de obligatoriske felter, vises dette med et rødt kryds ud for trinnet sammen med en beskrivelse af fejlen. Er alle obligatoriske felter udfyldt markeres dette med "Udfyldt korrekt" ud fra hvert trin. Varmeforsyningsplanen kan indberettes, når alle obligatoriske felter er udfyldt. Dette gøres ved at klikke "Indberet" nederst på Trin 2. Herefter er varmforsyningsplanen vedtaget og offentliggjort.

3. Indberetning af Tilslutningspligtområde

For at indberette en *varmforsyningsplan: tilslutningspligtområde*, klik "Indberet plan" på forsiden af Plandata.dk og "Varmeforsyningsplan: Tilslutningspligtområde" vælges fra dropdown-menuen, Figur 5, **A**. Dette åbner Plandata.dk's indberetningsflow.

I Plandata.dk skal udkast til og vedtagelse af varmforsyningsplaner registreres. Et udkast til en varmforsyningsplan oprettes som en "kladde til vedtagelse". Man kan løbende redigere og gemme kladden inden planen er klar til at blive indberettet med status "vedtaget". En varmforsyningsplan kan ligeledes aflyses gennem Plandata.dk.



FIGUR 5. INDBERETNINGEN AF EN "VARMEFORSYNINGSPPLAN: TILSLUTNINGSPPLIGTOMRÅDE" STARTER VED AT VÆLGE "VARMEFORSYNINGSPPLAN: TILSLUTNINGSPPLIGTOMRÅDE" I DROPDOWN-MENUEN I "INDBERET PLAN" PÅ FORSIDEN AF PLANDATA.DK.

3.1. Status "Kladde til vedtaget"

Når en varmforsyningsplan oprettes, har den status "Kladde til vedtagelse". Når varmforsyningsplanen er i status "Kladde" er den ikke synlig for offentligheden, og det er muligt løbende at lukke og gemme registreringerne i Plandata.dk inden at alle obligatoriske felter er udfyldt. Obligatoriske felter er markeret med en rød stjerne *. En kladde kan desuden slettes igen.

Indberetningsflowet i Plandata.dk er inddelt i trin, som fremgår af menuen i venstre side, Figur 6, **A**. Registreringerne i kladden gemmes, når der skiftes trin, som kan gøres enten ved at klikke i den førnævnte venstremenu (Figur 6, **A**) eller ved at klikke "Næste" eller "Gem kladde", Figur 6, **B**.

PLan data.dk Indberet

ERHVERVSSTYRELSEN

Hjælp og vejledning på Planinfo >
Support: 3529 1200 E-mail >

Planer Deljordstykker Kort Upload GIS Download Høringsparter

Tilslutningspligt-område

Stamdata (Kladde til vedtagelse)

Generelle oplysninger

Plantype: Varmeforsyningsplan: Tilslutningspligtområde

Planstatus: Kladde til vedtagelse

Planid: Tildeles automatisk

Kommune: Aalborg

Plannavn *

Tema

Oprindelse *
Vælg

Webadresse

Forsyningsområde planid *
Forsyningsområde planid

Tilslutningsområde *
Vælg

Tilslutningspligt *
Vælg

Afgørelsesdato *

Geografi

Geografi er obligatorisk *

+ Tilføj geografi

Gem kladde Næste >

FIGUR 6. VISNING AF INDBERETNINGSFLOWET I PLANDATA.DK. OBLIGATORISKE FELTER ER MARKERET MED EN RØD STJERNE *.

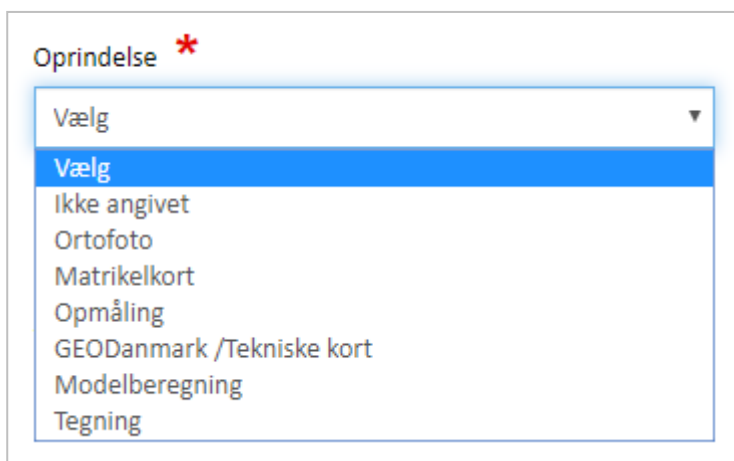
3.2. Trin 1: Stamdata

3.2.1. Generelle oplysninger

Ved oprettelse af en varmforsyningsplan registreres generelle oplysninger kaldet stamdata. Første gang kladden gemmes, tildeles den automatisk et unikt planid, Figur 6, C. Planid'et kan ikke ændres, og det kan løbende bruges til at identificere den konkrete varmforsyningsplan. Planen gives et sigende navn under "Plannavn".

3.2.2. Tema

Det er obligatorisk at angive hvilken oprindelse en varmforsyningsplan har. Feltet benyttes til at angive et registreringsgrundlag eller en geografisk reference. Oprindelsen registreres ved at klikke ”Vælg” under ”Oprindelse”, Figur 6, D. Herefter vælges oprindelse fra dropdown-menuen, Figur 7. Det er her muligt at registrere hvilken reference, der er blevet brugt ved digitaliseringen af objektet, f.eks. matrikelkort eller opmåling. Herved fås en angivelse af temaets geografiske nøjagtighed.



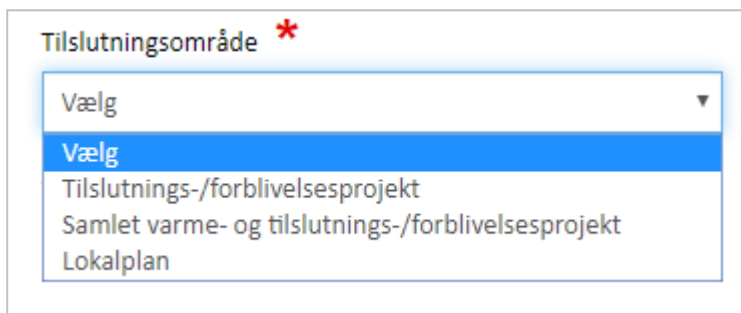
FIGUR 7. VISNING AF DROPDOWN-MENUENS MULIGHEDER FOR REGISTRERING AF ”OPRINDELSE”

Det er muligt at angive en webadresse, så der kan linkes til varmforsyningsplanen på f.eks. kommunens hjemmeside, men dette er ikke obligatorisk.

Det er under ”Tema” obligatorisk at registrere ”Forsyningsområde planid”. Ved klik på feltet kommer en dropdown med valgmuligheder af forsyningsområder indenfor kommunen, og her vælges det forsyningsområde, som tilslutningspligten knytter sig til.

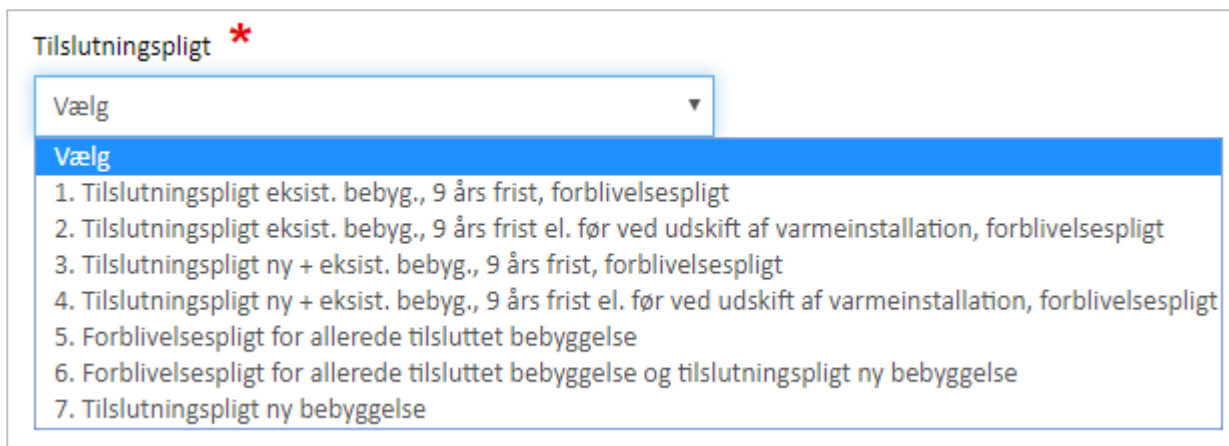
Det er obligatorisk at angive ”Tilslutningsområde”, Figur 6, D. Dette gøres ved at klikke ”Vælg” under ”Tilslutningsområde”, Figur 8. Der findes følgende muligheder for udtræden:

- ”Tilslutnings-/forblivelsesprojekt”
- ”Samlet varme- og tilslutnings-/forblivelsesprojekt”
- ”Lokalplan”



FIGUR 8. VISNING AF DROPDOWN-MENU FOR MULIGHEDER FOR REGISTRERING AF ”TILSLUTNINGSSOMRÅDE”.

Der skal yderligere angives i hvilket omfang og hvornår der gælder tilslutningspligt til den kollektive varmforsyning inden for forsyningsområdet under "Tilslutningspligt", Figur 6, **D**. Dette gøres ved at klikke "Vælg" under "Tilslutningspligt", Figur 9.



FIGUR 9. VISNING AF DROPDOWN-MENU MED MULIGHEDER FOR REGISTRERING AF "TILSLUTNINGSPLIKT"

Der findes følgende muligheder, som er forkortet i indberetningsløsningen grunden mangel på plads, men her er de fulde tekster:

1. Tilslutningspligt eksisterende bebyggelse med 9 års frist og forblivelsespligt
2. Tilslutningspligt eksisterende bebyggelse med 9 års frist eller tidligere når væsentlige varmeinstallationer udskiftes og forblivelsespligt
3. Tilslutningspligt ny bebyggelse og eksisterende bebyggelse med 9 års frist samt forblivelsespligt
4. Tilslutningspligt ny bebyggelse og eksisterende bebyggelse med 9 års frist eller tidligere når væsentlige varmeinstallationer udskiftes samt forblivelsespligt
5. Forblivelsespligt for allerede tilsluttet bebyggelse
6. Forblivelsespligt for allerede tilsluttet bebyggelse og tilslutningspligt ny bebyggelse
7. Tilslutningspligt ny bebyggelse

For hvert tilslutningspligtområde registreres en afgørelsesdato, som er den dato hvor kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om, at der pålægges tilslutnings- eller forblivelsespligt, Figur 6, **D**.

3.2.3. Geografi

Alle varmforsyningsplaner skal have en geografisk afgrænsning. I "Tilføj geometri" er det muligt at uploade geometrier eller tegne med hjælp fra tegneværktøjerne, Figur 6, **E**. Bemærk at der ikke må være overlap eller huller mellem tilstødende geometrier. Der tegnes sammenfaldende grænser mellem tilstødende geometrier ved brug af snap-funktionen. Sammenhængende områder må ikke opdeles i enkeltgeometrier, og bliver derfor automatisk lagt sammen til én geometri.

Geometriens ydre afgrænsning vil ofte følge grænser fra objekter i andre datasæt som matrikelkortet, som kan klikkes til ved tryk på tandhjulet ”Temaer”. Geometrien må ikke overlape med kommunegrænsen, men kan overlape med andre temaer så som skove, søer m.v.

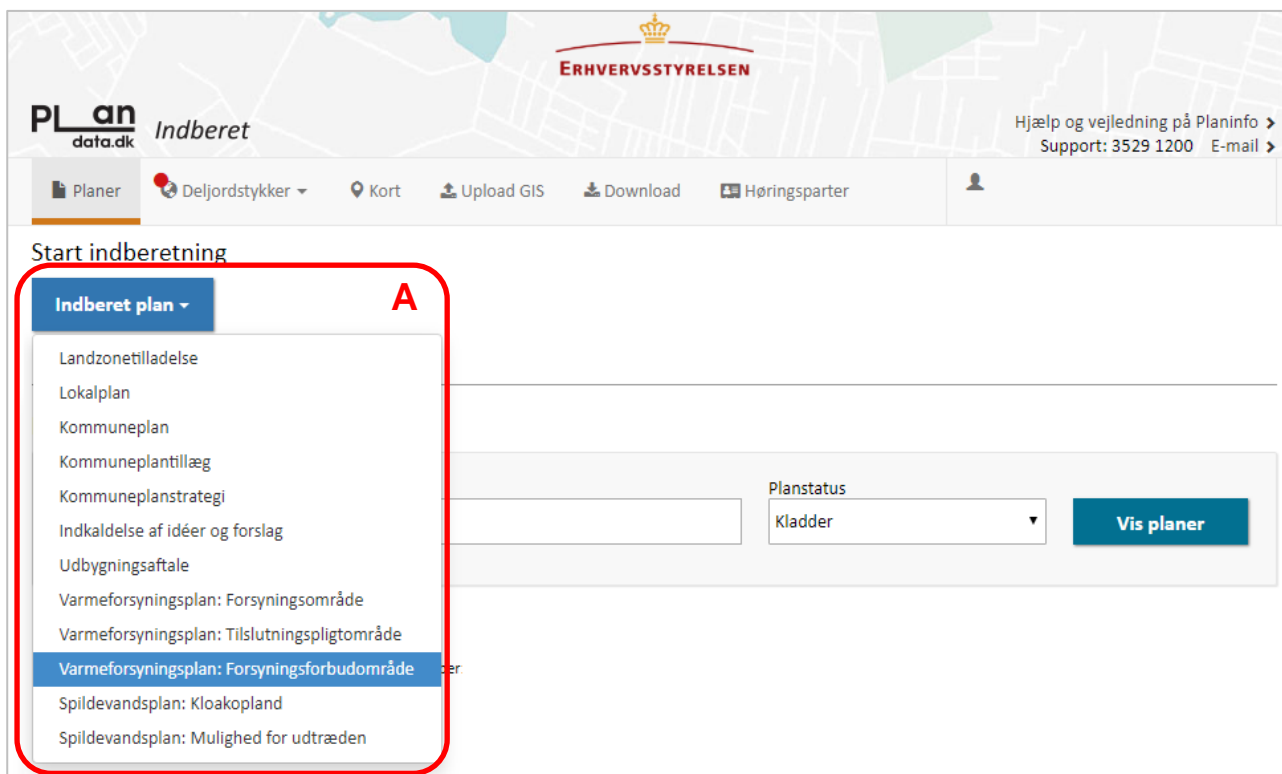
3.3. Trin 2: Opsummering

Trin 2 viser en opsummering af de registrerede oplysninger i Trin 1. Er der en mangelfuld registrering i forhold til de obligatoriske felter, vises dette med et rødt kryds ud for trinnet sammen med en beskrivelse af fejlen. Er alle obligatoriske felter udfyldt markeres dette med ”Udfyldt korrekt” ud fra hvert trin. Varmeforsyningsplanen kan indberettes, når alle obligatoriske felter er udfyldt. Dette gøres ved at klikke ”Indberet” nederst på Trin 2. Herefter er varmforsyningsplanen vedtaget og offentliggjort.

4. Indberetning af Forsyningsforbudsområde

For at indberette en *varmforsyningsplan: forsyningsforbudsområde*, klik ”Indberet plan” på forsiden af Plandata.dk og ”Varmeforsyningsplan: Forsyningsforbudsområde” vælges fra dropdown-menuen, Figur 10, **A**. Dette åbner Plandata.dk’s indberetningsflow.

I Plandata.dk skal udkast til og vedtagelse af varmforsyningsplaner registreres. Et udkast til en varmforsyningsplan oprettes som en ”kladde til vedtagelse”. Man kan løbende redigere og gemme kladden inden planen er klar til at blive indberettet med status ”vedtaget”. En varmforsyningsplan kan ligeledes aflyses gennem Plandata.dk.



FIGUR 10. INDBERETNINGEN AF EN "VARMEFORSYNINGSPPLAN: FORBUDOMRÅDE" STARTER VED AT VÆLGE "VARMEFORSYNINGSPPLAN: FORBUDOMRÅDE" I DROPDOWN-MENUEN I "INDBERET PLAN" PÅ FORSIDEN AF PLANDATA.DK.

4.1. Status "Kladde til vedtaget"

Når en varmforsyningsplan oprettes, har den status "Kladde til vedtagelse". Når varmforsyningsplanen er i status "Kladde" er den ikke synlig for offentligheden, og det er muligt løbende at lukke og gemme registreringerne i Plandata.dk inden at alle obligatoriske felter er udfyldt. Obligatoriske felter er markeret med en rød stjerne *. En kladde kan desuden slettes igen.

Indberetningsflowet i Plandata.dk er inddelt i trin, som fremgår af menuen i venstre side, Figur 11, **A**. Registreringerne i kladden gemmes, når der skiftes trin, som kan gøres enten ved at klikke i den førnævnte venstremenu (Figur 11, **A**) eller ved at klikke "Næste" eller "Gem kladde", Figur 11, **B**.

PLan data.dk Indberet

ERHVERVSSTYRELSEN

Hjælp og vejledning på Planinfo >
Support: 3529 1200 E-mail >

Planer Deljordstykker Kort Upload GIS Download Høringsparter

Forsyningsforbudsområde

Stamdata (Kladde til vedtagelse)

Generelle oplysninger

Plantype: Varmeforsyningsplan: Forsyningsforbudsområde

Planstatus: Kladde til vedtagelse

Planid: Tildeles automatisk

Kommune: Aalborg

Plannavn *

Tema

Oprindelse *

Opvarmningssystem *

Webadresse:

Andet forbud (maks. 130 tegn):

Geografi

Geografi er obligatorisk *

FIGUR 11. VISNING AF INDBERETNINGSFLOWET I PLANDATA.DK. OBLIGATORISKE FELTER ER MARKERET MED EN RØD STJERNE *.

4.2. Trin 1: Stamdata

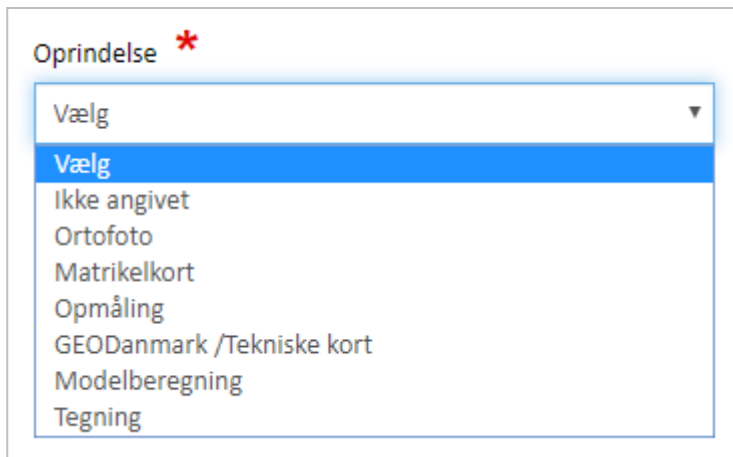
4.2.1. Generelle oplysninger

Ved oprettelse af en varmforsyningsplan registreres generelle oplysninger kaldet stamdata. Første gang kladden gemmes, tildeles den automatisk et unikt planid, Figur 11, C. Planid'et kan ikke ændres, og det kan løbende bruges til at identificere den konkrete varmforsyningsplan. Planen gives et sigende navn under "Plannavn".

4.2.2. Tema

Det er obligatorisk at angive hvilken oprindelse en varmforsyningsplan har. Feltet benyttes til at angive et registreringsgrundlag eller en geografisk reference. Oprindelsen registreres ved at klikke "Vælg" under "Oprindelse", Figur 11, D. Herefter vælges oprindelse fra dropdown-menuen, Figur

3. Det er her muligt at registrere hvilken reference, der er blevet brugt ved digitaliseringen af objektet, f.eks. matrikelkort eller opmåling. Herved fås en angivelse af temaets geografiske nøjagtighed.



FIGUR 12. VISNING AF DROPDOWN-MENUENS MULIGHEDER FOR REGISTRERING AF "OPRINDELSE"

Det er muligt at angive en webadresse, så der kan linkes til varmforsyningsplanen på f.eks. kommunens hjemmeside, men dette er ikke obligatorisk.

Der skal yderligere angives hvilken forsyningsform, der gælder forbud mod. Dette registreres under "Opvarmningssystem", Figur 11, E. Her kan vælges:

- "El": anvendes hvis der i en afgørelse nedlægges forbud mod elvarme.
- "El og andet": anvendes hvis der i én afgørelse nedlægges forbud mod både elvarme og mod andre opvarmningssystemer som fx olie, petroleum, kakkelovne m.m.
- "Andet": anvendes hvis der i en afgørelse nedlægges forbud mod en eller flere andre opvarmningssystemer end elvarme som fx olie, petroleum, kakkelovne m.m.

4.2.3. Geografi

Alle varmforsyningsplaner skal have en geografisk afgrænsning. I "Tilføj geometri" er det muligt at uploade geometrier eller tegne med hjælp fra tegneværktøjerne, Figur 11, F. Bemærk at der ikke må være overlap eller huller mellem tilstødende geometrier. Der tegnes sammenfaldende grænser mellem tilstødende geometrier ved brug af snap-funktionen. Sammenhængende områder må ikke opdeles i enkeltgeometrier, og bliver derfor automatisk lagt sammen til én geometri.

Geometriens ydre afgrænsning vil ofte følge grænser fra objekter i andre datasæt som matrikelkortet, som kan klikkes til ved tryk på tandhjulet "Temaer". Geometrien må ikke overlappes med kommunegrænsen, men kan overlappes med andre temaer så som skove, søer m.v.

4.3. Trin 2: Opsummering

Trin 2 viser en opsummering af de registrerede oplysninger i Trin 1. Er der en mangelfuld registrering i forhold til de obligatoriske felter, vises dette med et rødt kryds ud for trinnet sammen med en beskrivelse af fejlen. Er alle obligatoriske felter udfyldt markeres dette med "Udfyldt korrekt" ud fra hvert trin. Varmeforsyningsplanen kan indberettes, når alle obligatoriske felter er udfyldt. Dette gøres ved at klikke "Indberet" nederst på Trin 2. Herefter er varmforsyningsplanen vedtaget og offentliggjort.

5. Aflysning af en varmforsyningsplan

Når varmforsyningsplanen er vedtaget, kan planen fremsøges på forsiden af Plandata.dk og åbnes ved at klikke "Vis plan". Varmeforsyningsplanen kan fortsat fejlrettes eller aflyses gennem Plandata.dk ved "Fejlret" eller "Aflys plan", Figur 13, **A**.



FIGUR 13. EN VEDTAGET VARMEFORSYNINGSPÅN KAN FEJLRETTEES ELLER AFLYSES.